

Teatr Wielki – Opera Narodowa

Plac Teatralny 1

00-950 Warszawa

tel. +48 22 692 04 79

fax: +48 22 826 04 23

e-mail: office@teatr Wielki.pl

NIP: 525-20-59-432

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego wyłączonych ze stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, których wartość nie jest równa bądź nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust.1 pkt 1), Teatr Wielki – Opera Narodowa zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego w związku z realizacją zamówienia na:

„Przeprowadzenie szkoleń okresowych BHP oraz egzaminu sprawdzającego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 2004 nr 180 poz. 1860)”

I. Zamawiający:

Teatr Wielki – Opera Narodowa, Plac Teatralny 1, 00-950 Warszawa

„Przeprowadzenie szkoleń okresowych BHP oraz egzaminu sprawdzającego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 2004 nr 180 poz. 1860)” o nr BHP.142.1.2021.

II. Dane kontaktowe osób w sprawie ogłoszenia:

1) Kierownik Sekcji BHP – Szewczyk Norbert, tel. + 48 22 826 04 79, email: nszewczyk@teatr Wielki.pl

III. Opis przedmiotu zamówienia; kod i nazwa przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV); informacja:

1) Kod CPV:

Główny przedmiot: CPV:

80500000-9 – usługi szkoleniowe

Dodatkowy przedmiot (CPV):

80554000-4 - Usługi szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa

80562000-1 Usługi szkolenia w dziedzinie pierwszej pomocy

2) Przedmiot zamówienia obejmuje:

Celem szkoleń jest aktualizacja i ugruntowanie wiedzy oraz umiejętności w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.

3) Ogólne informacje

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie obowiązkowych szkoleń okresowych z zakresu BHP zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia – **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**. Celem Szkolenia okresowego BHP jest aktualizacja i ugruntowanie wiedzy oraz umiejętności w dziedzinie BHP a także zaznajomienia uczestników z nowymi rozwiązaniami techniczno-organizacyjnymi w tym zakresie.

4) Warunki Udziału w Postępowaniu

1. Do zapytania ofertowego mogą przystąpić Oferenci, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotowego zamówienia.
2. Zamawiający uzna, że Oferent spełnia powyższy warunek, jeżeli Wykonawca przedstawi wraz z ofertą potwierdzenie doświadczenia w dziedzinie szkoleń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosowanych referencji dot. przeprowadzenia szkoleń - minimum 3 (**Załącznik nr 4 - wykaz zrealizowanych usług**).
3. Powyższe wymagania tj. wiedzę i doświadczenie w zakresie przygotowania i realizacji szkoleń (zgodnie z § 5 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy - dalej R.S.B.H.P.) należy wykazać jako doświadczenie oferenta lub jako doświadczenie osób wchodzących w skład zespołu przewidzianego do realizacji przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 3 – wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia**).
4. Wykonawca oświadcza, że posiada warunki formalno - prawne, techniczne, osobowe i organizacyjne do wykonania przedmiotu zamówienia, określonego **Załączniku nr 6 - oświadczenia**.
5. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace realizowane przez swoich podwykonawców.
7. Do wykonania usługi objętej przedmiotem zamówienia Wykonawca będzie używał własnych narzędzi i sprzętu.
8. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - wykonywania określonych umową obowiązków z należytą starannością,
 - przestrzegania wu
 - przestrzegania przepisów BHP i ppoż. oraz właściwej organizacji pracy,
 - zachowania ładu i porządku przy wykonywaniu prac,
 - odpowiedzialności za szkody wynikłe z prowadzenia prac.
9. Wykonawca posiada świadomość, że szkolenie jest lub może być organizowane podczas epidemii i zobowiązuje się do organizacji szkolenia z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w szczególności wytycznych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego i Sportu oraz Głównego Inspektora Sanitarnego dla organizatorów imprez kulturalnych i rozrywkowych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2.
10. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:
 - sprawnej i terminowej realizacji zamówienia,
 - wyznaczenia osoby do kontaktów roboczych z Zamawiającym,
 - pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym (spotkania z przedstawicielami Zamawiającego odpowiednio do potrzeb).

IV. Miejsce i termin złożenia ofert:

1. Oferta powinna zostać dostarczona w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kuriera na adres Zamawiającego lub złożona osobiście w kancelarii TW-ON pokój A-148 I piętro, wejście od ul. Moliera 5 (recepcja IV) lub przesłać w wersji elektronicznej (podpisany skan) na adres e-mail: nszewczyk@teatr Wielki.pl. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Teatr Wielki – Opera Narodowa, Plac Teatralny 1, 00-950 Warszawa

Kierownik Sekcji BHP – Szewczyk Norbert

„Przeprowadzenie szkoleń okresowych BHP oraz egzaminu sprawdzającego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 2004 nr 180 poz. 1860)”

Numer ref. **BHP.142.1.2021.**

Do dnia 18.11.2021 r. do godz. 9.00 oferta powinna wpłynąć do Zamawiającego.

Miejsce otwarcia ofert 18.11.2021 r. godz.9.30 w pokoju S-242 II piętro, wejście (recepcja V).

2. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **BHP.142.1.2021.**
3. Oferta powinna zostać złożona na formularzu oferty (**załącznik nr 4 do niniejszego zapytania**). W formularzu oferty powinny być wypełnione wszystkie wymagane pola.
4. Oferta powinna:
 - Być opatrzona pieczęcią firmową (jeśli oferentem jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą);
 - Zawierać datę sporządzenia;
 - Zawierać adres Oferenta;
 - Zawierać imię i nazwisko oraz dane kontaktowe, telefon i adres e-mail, osoby wyznaczonej do kontaktów ze Zleceniodawcą;
 - Być opatrzona podpisem osoby upoważnionej lub umocowanej do reprezentowania wykonawcy.
5. Wykonawca jest związany ofertą przez okres realizacji umowy.
6. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
7. Wszystkie wymagane dokumenty i załączniki wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do działania w imieniu wykonawcy.
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań mailem wraz z wyjaśnieniami pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Zmianę zapytania ofertowego Zamawiający udostępni w Biuletynie Informacji Publicznej.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełnienia dokumentów, z tym zastrzeżeniem, że wyjaśnienia lub uzupełnienia nie mogą prowadzić do zmiany istotnych elementów oferty.
13. W toku oceny ofert Zamawiający uprawniony jest do poprawienia w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych lub pisarskich, zawiadamiając jednocześnie Wykonawcę o ich dokonaniu.
14. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się ceną ofertową, doświadczeniem.
15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

17. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
18. O wyborze oferty Wykonawcy zostaną powiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej.
19. Ofertę niezgodną z postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego lub z przepisami prawa lub której treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia lub zawierającą błędy w obliczeniu ceny Zamawiający odrzuca.
20. Warunki płatności: Wymagany termin płatności 30 dni od chwili otrzymania sprawozdania z przeprowadzonych szkoleń zaakceptowanych przez obie strony w protokole zdawczo odbiorczym i prawidłowo wystawionej faktury przez wykonawcę.
21. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto wyrażoną w PLN (łącznie z należnym podatkiem VAT).
22. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
23. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają być dołączone do oferty:

Załącznik nr 6 –oświadczenie.

VI. Kryterium wyboru oferty:

- 1) 60 % cena;
- 2) 20 aspekt społeczny
- 3) 20 % doświadczenie.

Kryterium, Metodologia przyznawania punktów, Waga

- 1) Cena brutto liczona wg wzoru:

$$\text{Cof} = (\text{Cmin} / \text{Cof bad}) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

Cof bad – cena ofertowa brutto badanej oferty,

Cmin – najniższa zaproponowana cena ofertowa brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

- 2) Punkty w kryterium „Aspekt społeczny” – zatrudnienie osoby niepełnosprawnej do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia” zostaną przyznane, jeżeli Wykonawca zadeklaruje zatrudnienie na cały okres realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, co najmniej 1 osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej na ww. warunkach może dotyczyć zarówno osoby nowo zatrudnionej, jak również osoby już wcześniej zatrudnionej przez Wykonawcę, skierowanej/oddelegowanej do realizacji niniejszego zamówienia. W przypadku osoby nowo zatrudnionej – zatrudnienie musi się odbyć najpóźniej w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zawarcia umowy. Za zadeklarowanie w Formularzu ofertowym zatrudnienia osoby niepełnosprawnej Wykonawca otrzyma 20 punktów. Wykonawca, który nie zaoferuje zatrudnienia ww. osoby nie otrzyma punktów w niniejszym kryterium.
- 3) Doświadczenie Wykonawcy, rozumiane jako liczba szkoleń okresowych u każde u innego zamawiającego:
 - 7 i powyżej przeprowadzonych szkoleń – 20 pkt,
 - 6 przeprowadzonych szkoleń – 15 pkt,
 - 5 przeprowadzonych szkoleń – 10 pkt,
 - 4 przeprowadzonych szkoleń – 5 pkt,
 - 3 przeprowadzonych szkoleń – 0 pkt.

Oferty, spełniające wszystkie wymogi przedstawione w niniejszym zapytaniu ofertowym, zostaną uszeregowane od najmniej korzystnej do najbardziej korzystnej w ramach poszczególnych kryteriów. Następnie ofertom zostaną przyznane punkty zgodnie z metodologią przyznawania punktów opisaną powyżej. Następnie, w zależności od danego kryterium, liczba zdobytych punktów zostanie przemnożona przez jego wagę procentową podaną wyżej. W postępowaniu ofertowym zwycięży oferent, który zdobędzie najwyższą liczbę punktów z sumowanych w ramach wszystkich kryteriów.

W przypadku, gdy w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na uzyskanie takiej samej liczby punktów, decyduje oferta najkorzystniejsza cenowo.

VII. Zakres umowy z Wykonawcą:

1. Zamówienie będzie realizowane na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Zleceniodawcą a Wykonawcą (**Załącznik nr 5 – wzór umowy wraz z załącznikami do umowy**).
2. Termin podpisania umowy od 01.12.2021 od wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Data realizacji umowy: od 01.01.2022 do 31.12.2023 r.

VIII. Ochrona Danych Osobowych:

Załącznik nr 7 – Klauzula Informacyjna oświadczenie.

IX. Zmiana lub unieważnienie zapytania ofertowego:

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany lub unieważnienia zapytania ofertowego, a także odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania bez wyłonienia Wykonawcy bez podania przyczyny.
2. Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
3. Nadesłane oferty nie podlegają zwrotowi.
4. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty.
3. Załącznik nr 3 – Wykaz osób uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Załącznik nr 4 – Wykaz zrealizowanych usług do zapytania ofertowego.
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowa.
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenia.
7. Załącznik nr 7 – Klauzula Informacyjna.

.....

Podpis zamawiającego